



Jaarrekening 2025

Concept

Versie: 12 maart 2026

Inleiding

Aan de Algemene Ledenvergadering van de Vereniging van Groninger Gemeenten

Onderwerp: Jaarrekening 2025

Geachte leden,

Bijgaand bieden wij u de jaarrekening 2025 aan.

De jaarrekening 2025 geeft een positief resultaat van € 2.377. De begroting 2025 sloot met een tekort van € 33.825. Het resultaat ten opzichte van de begroting 2025 komt daarmee uit op € 36.202.

Voorgesteld wordt om het resultaat van € 2.377 toe te voegen aan de algemene reserve.

In dit financiële verslagjaar is wederom ingezet op de lobby rondom het gemeentefonds, samen met de Vereniging van Friese Gemeenten en ondersteund door een externe adviseur.

Wij stellen u voor om, op grond van artikel 14 lid 3 van de statuten van onze vereniging, de jaarrekening 2025 goed te keuren en daarmee het bestuur te dechargeren voor het beheer van het verenigingsjaar 2025.

Ten Boer, 12 maart 2026

Het bestuur van de Vereniging van Groninger Gemeenten

A. van der Tuuk, voorzitter VGG

Inhoudsopgave

Inleiding	1
Balans per 31 december 2025.....	3
Staat van baten en lasten over 2025	5
Algemeen en grondslagen voor waardering en resultaatbepaling	6
Algemene grondslagen voor het opstellen van de jaarrekening	6
Materiële vaste activa	6
Vorderingen, liquide middelen en overlopende activa en passiva	6
Algemene waarderingsgrondslag passiva	6
Toelichting op de balans per 31 december 2025	7
Vaste activa	7
Vlottende activa.....	7
Vaste passiva.....	7
Vlottende passiva	8
Niet uit de balans blijvende verplichtingen	8
Toelichting op de Staat van baten en lasten 2025	9
Toelichting op de baten 2025	9
Toelichting op de lasten 2025	9
Samenvatting ontstaan resultaat en doorwerking naar 2026.....	10
WNT	11
Bezoldiging.....	12
Statutaire regeling resultaat bestemming	13
Controleverklaring	14
Bijlagen.....	15
Bijlage A. overzicht vaste activa	15

Balans per 31 december 2025

ACTIVA

	31-12-25		31-12-24	
Vaste activa				
Investeringen	9.164		13.123	
Afschrijvingen	<u>-8.550</u>		<u>-11.356</u>	
	614	614	1.767	1.767
Totaal vaste activa		614		1.767
Vlottende activa				
<i>Uitzettingen met een looptijd korter dan één jaar</i>				
Te vorderen	<u>10.658</u>		<u>19.483</u>	
	10.658	10.658	19.483	19.483
<i>Liquide middelen</i>				
Rabobank	271.786		99.131	
Spaarrekening Rabobank	474.970		660.694	
Kas	<u>93</u>		<u>93</u>	
	746.849	746.849	759.918	759.918
<i>Overlopende activa</i>				
Vooruit betalingen	<u>8.843</u>		<u>8.588</u>	
	8.843	8.843	8.588	8.588
Totaal vlottende activa		766.350		787.989
TOTAAL		<u>766.964</u>		<u>789.756</u>

PASSIVA

	31-12-25		31-12-24	
Vaste passiva				
<i>Eigen vermogen</i>				
Reserves:				
Algemene Reserve	198.539		198.539	
Bestemmingsreserves	<u>67.028</u>	265.567	<u>56.737</u>	255.276
Rekeningresultaat voor bestemming	<u>2.377</u>	2.377	<u>6.051</u>	6.051
Totaal eigen vermogen		267.944		261.327
Kortlopende schulden				
<i>Flottende schulden met een looptijd korter dan één jaar</i>				
Schulden	<u>499.020</u>	499.020	<u>528.429</u>	528.429
<i>Overlopende passiva</i>				
Vooruit ontvangen bedragen	<u>0</u>	0	<u>0</u>	0
Totaal vlottende passiva		499.020		528.429
TOTAAL		<u>766.964</u>		<u>789.756</u>

Staat van baten en lasten over 2025

Hieronder treft u de Staat van baten en lasten 2025 aan.

Een toelichting op de Staat van baten en lasten 2025 is opgenomen op pagina 9.

Baten en lasten 2025				
Baten	Rekening 2024	Begroting 2025	Rekening 2025	
Contributies	518.703	590.040	595.334	
Teruggave contributie 2025	0	-35.760	-36.081	
Bijdrage VNG	9.045	9.045	9.045	
Rente	14.276	1.000	5.452	
Bijdrage uit reserve inhuur derden	5.651	0	0	
Bijdrage uit projecten	28.688	0	0	
Saldo baten	576.363	564.325	573.750	573.750
Lasten	Rekening 2024	Begroting 2025	Rekening 2025	
Personeel	483.479	513.100	490.162	
Huisvesting	27.464	22.100	25.308	
Kantoorkosten	5.135	7.500	3.357	
Automatisering	9.805	11.250	11.307	
Financiële administratie	6.859	9.000	5.632	
Externe communicatie	4.235	6.500	0	
Algemene kosten	12.541	16.700	11.811	
Inhuur derden	15.651	10.000	10.000	
Lobby project	5.143	0	13.796	
Onvoorzien/overige kosten	0	2.000	0	
Saldo lasten	570.312	598.150	571.373	571.373
Resultaat 2025		-33.825		2.377

Algemeen en grondslagen voor waardering en resultaatbepaling

De Vereniging van Groninger Gemeenten is statutair gevestigd te Ten Boer. De vereniging is opgericht in 1921. De statuten en het huishoudelijk reglement zijn laatstelijk gewijzigd en opnieuw vastgesteld in de alv 27 mei 2021 en gepasseerd via de notaris op 14 juni 2021. Het doel van de vereniging is om haar leden individueel en collectief bij te staan bij de vervulling van hun bestuurstaken.

Visie

De VGG assisteert de Groninger gemeenten bij:

- Het gezamenlijk behartigen van belangen
- Het delen van kennis
- Het organiseren van gezamenlijke tijdelijke werkzaamheden

Missie

Het versterken van gezamenlijke en afzonderlijke bestuurskracht van de Groninger gemeenten

Ambities

De Groninger gemeenten hebben de volgende ambities bij het samenwerken:

- Het herkenbaar terugzien van de gezamenlijke belangen van de Groninger Gemeenten;
- Het aantoonbaar gebruik maken van elkaars kennis en kracht;
- Het elkaar kennen en met elkaar werken: via het platform en in projecten.

Alle 10 Groninger gemeenten zijn lid van de vereniging.

Algemene grondslagen voor het opstellen van de jaarrekening

De waardering van de activa en passiva en de bepaling van het resultaat vindt plaats op basis van historische kosten. Tenzij bij het desbetreffende balanshoofd anders is vermeld, worden de activa en passiva opgenomen tegen nominale waarden.

De reguliere baten en lasten worden toegerekend aan het jaar waarop zij betrekking hebben. Baten en winsten worden slechts genomen voor zover zij op balansdatum zijn gerealiseerd. Verliezen en risico's die hun oorsprong vinden voor het einde van het begrotingsjaar, worden in acht genomen indien zij voor het opmaken van de jaarrekening bekend zijn geworden. Eventuele (begrote) bijdragen vanuit het eigen vermogen worden als baten verantwoord.

Materiële vaste activa

De materiële vaste activa zijn gewaardeerd tegen historische kostprijs verminderd met de afschrijvingen. Afschrijvingen vinden lineair plaats op basis van een vast afschrijvingspercentage van de aanschafwaarde. Het percentage is afhankelijk van de verwachte economische levensduur. Er wordt afgeschreven ingaande het jaar van aanschaf.

Vorderingen, liquide middelen en overlopende activa en passiva

De vorderingen, liquide middelen en overlopende activa zijn opgenomen tegen nominale waarde.

Algemene waarderingsgrondslag passiva

De passiva zijn opgenomen tegen de nominale waarde.

Toelichting op de balans per 31 december 2025

Vaste activa

In het jaar 2025 was het niet nodig om te investeren in automatisering en kantoorinrichting. Een overzicht van vaste activa is als bijlage bijgevoegd.

Vlottende activa

Te vorderen

Er stond per 31 december 2025 een bedrag van € 10.658 open aan nog te ontvangen posten. Dit bedrag bestaat uit nog te ontvangen rente 2025 over de spaarrekening bij de Rabobank en een vordering op een deelnemende gemeente. Beide bedragen zijn begin 2026 ontvangen.

Liquide middelen

Bij de Rabobank worden twee rekeningen aangehouden: een normale rekening-courant en een spaarrekening. Op deze laatste rekening worden nog niet bestede middelen tijdelijk "geparkeerd".

Voor kleine uitgaven wordt een kas aangehouden. Er zijn nauwelijks kasmutaties geweest in 2025.

Vaste passiva

Eigen vermogen

Algemene reserve:

De algemene reserve bedraagt op 31 december 2025 € 198.539.

Er zijn in 2025 geen mutaties geweest op de algemene reserve.

Bestemmingsreserve:

In november 2009 is door de leden besloten dat er jaarlijks een budget beschikbaar moet zijn voor inhuur via gemeenten voor behartiging van gemeenschappelijke doelen. Indien niet of niet volledig besteed dan mag het overschot gereserveerd worden tot een maximum van € 75.000,00.

In de begroting is een jaarlijks budget "Inhuur derden" beschikbaar van € 10.000,00.

In 2025 is op deze post € 5.760 uitgegeven. Het restant ad € 4.240 op deze post inhuur derden is toegevoegd aan de reserve inhuur derden. Het rekeningsaldo 2024 ad € 6.051 is conform het besluit van de ALV aan de reserve inhuur derden toegevoegd. De reserve heeft na deze mutaties per 31 december 2025 een saldo van € 67.028. Het maximum bedrag van de reserve inhuur is door de ALV VGG vastgesteld op € 75.000.

Resultaatverwerking

Het positief resultaat over 2024 ad € 6.051 is conform het besluit van de algemene ledenvergadering toegevoegd aan de reserve inhuur derden.

Op de balans per 31 december 2025 is het positief resultaat 2025 ad € 2.377 opgenomen.

Flottende passiva

Schulden

Er staat per 31 december 2025 een bedrag van € 499.020 aan schulden open.

Specificatie van deze post (afgerond)

• Salariskosten, inclusief bijkomende kosten	€ 495.400
• Viertal kleinere posten	€ <u>3.620</u>
Totaal	€ 499.020

De diverse facturen zijn begin 2026 betaald.

Overlopende passiva

De post overlopende passiva bestond uit de middelen die de VGG beheert voor projecten.

Met ingang van 2025 heeft de VGG geen projecten meer in beheer.

Niet uit de balans blijvende verplichtingen

Met de gemeente Groningen loopt een mantelcontract voor de detachering van maximaal 4,5 fte medewerkers. In dit mantelcontract zijn kosten opgenomen voor salarisverwerking, arbozorg, HRM-advies en overheadkosten. Het totaal van deze kosten bedraagt voor 4 medewerkers ongeveer € 14.000 per jaar.

Daarnaast wordt van de gemeente Groningen een kantoorruimte gehuurd in het voormalige gemeentehuis in Ten Boer. Hieraan ligt een huurcontract en een service- en dienstverleningscontract ten grondslag.

De gemeente Groningen is eind 2025 bezig gegaan met een plan van aanpak en programma van eisen, in samenwerking met de huurders, om het voormalige gemeentehuis te versterken, te verbouwen en te verduurzamen, waardoor het huurcontract momenteel jaarlijks wordt verlengd. In de algemene reserve is een bedrag opgenomen voor de aanschaf van nieuwe inventaris en inrichting in de nieuwe situatie. Naar verwachting zal dit in 2028/2029 gaan spelen.

Toelichting op de Staat van baten en lasten 2025

Algemene toelichting op de Winst- en Verliesrekening over 2025

De begrotingscijfers 2025 zijn gebaseerd op de door de algemene ledenvergadering op 4 juni 2024 vastgestelde begroting 2025.

Toelichting op de baten 2025

Contributies

Aan contributies is een bedrag van netto € 559.253 ontvangen. Dit is gebaseerd op een bijdrage van € 0,99 per inwoner minus een korting van € 0,06 per inwoner conform besluit algemene ledenvergadering. De netto-opbrengst is iets hoger dan geraamd. Dit komt doordat er met iets minder inwoners is begroot dan er feitelijk waren per 1-1-2025.

Bijdrage VNG

De bijdrage van de VNG over 2025 bedraagt € 9.045,00.

Rente

In de begroting 2025 is een raming van € 1.000 aan te ontvangen rente op onze spaarrekening. De feitelijke rente over 2025 bedraagt € 5.452.

Bijdrage uit de reserve inhuur derden

In 2025 heeft er geen onttrekking aan de reserve inhuur derden plaatsgevonden.

Bijdrage uit projecten

In de begroting 2025 zijn geen inkomsten meer geraamd vanuit projecten omdat de VGG m.i.v. 2025 geen projecten meer in beheer heeft.

Toelichting op de lasten 2025

Personeel

Deze post geeft een onderschrijding van € 23.000

Deze onderschrijding is met name ontstaan door een ruimere raming van de loonkostenstijgingen op basis van de CAO, die in 2025 iets lager zijn geweest dan was voorzien bij de opstelling van de begroting 2025 in het voorjaar van 2024.

Huisvesting

Dit betreft de huur die is betaald aan de gemeente Groningen, evenals het onderhoud en de afschrijving van ons eigen meubilair. De post is met € 3.200 overschreden. Dit wordt veroorzaakt door aangepaste indexering van de huur- en verrekensystematiek door de gemeente Groningen.

Kantoorkosten

Onder kantoorkosten vallen de kosten die gemaakt zijn voor telefonie, reproductie, abonnementen, kantoorbenodigdheden en porti. In 2025 hebben geen vervangingen van telefoons plaatsgevonden. O.a. hierdoor ontstaat op deze post een overschot van € 4.100.

Automatisering

Deskundigheid m.b.t. automatisering wordt ingehuurd. Verder staan op deze post de kosten van benodigde licenties.

Financiële administratie

Op deze post worden de kosten voor controle administratie en opstellen begroting en jaarrekening plus de controle door de accountant verantwoord. Door het wegvallen van projecten zijn de kosten lager dan geraamd.

Externe communicatie

Op deze post was in 2025 een budget beschikbaar van € 6.500. Dit budget is in 2025 niet gebruikt. In 2024 is er een extern bureau ingeschakeld voor de communicatie-uitingen op website, social media en media vanuit de VGG. De uitvoering van deze communicatie-uitingen werd oor het VGG-bureau gedaan, waarbij geen verdere ondersteuning door een extern bedrijf bij nodig was.

Algemene kosten

Onder deze post vallen de vergaderkosten, reis- en verblijfkosten, kosten van representatie en bankkosten. Deze post laat een onderschrijding zien van € 4.900, Dit wordt veroorzaakt dat in plaats van een fysieke alv er een digitale alv in 2025 heeft plaatsgevonden.

Inhuur derden

De feitelijke besteding 2025 bedraagt € 5.760.

Inzet is geweest op het ondersteunen van de organisatie van de VGG bij de diverse uit te voeren taken t.b.v. de leden. Het restant van het beschikbare budget ad € 10.000 is toegevoegd aan de reserve inhuur derden.

Lobbyproject

In 2025 is het in 2020 ingezette lobbytraject vervolgd om aanpassingen te realiseren op de herijking van het gemeentefonds met als doel de grote tekorten van de Groninger en Friese gemeenten terug te dringen.

Voor de begeleiding en advisering werd een externe deskundige aangetrokken.

De kosten van het lobbytraject herijking gemeentefonds dat tezamen met de Vereniging van Friese gemeenten (VFG) is uitgevoerd, zijn door de VGG en VFG gezamenlijk gedeeld.

Onvoorzien/overige kosten

Op deze post hebben geen uitgaven plaatsgevonden in 2025.

Samenvatting ontstaan resultaat en doorwerking naar 2026

De jaarrekening 2025 geeft een positief resultaat van afgerond € 36.000 t.o.v. de begroting 2025. Dit resultaat is in grote lijnen als volgt ontstaan.

• Personeel	€ 21.000,00
• Onvoorzien	€ 2.000,00
• Huisvesting	€ 3.200,00 neg
• Kantoorkosten	€ 4.100,00
• Financiële administratie	€ 3.400,00
• Externe communicatie	€ 6.500,00
• Algemene kosten	€ 4.900,00
• Lobbyproject	€ 13.800,00 neg.
• Contributie	€ 5.300,00
• Rente	€ 4.500,00
• Overig	<u>€ 1.300,00</u>
	€ 36.000,00

De over- en onderschrijdingen zijn hoofdzakelijk van incidentele aard en werken daardoor nauwelijks door naar 2026 en volgende jaren.

WNT

De Wet normering bezoldiging topfunctionarissen publieke en semipublieke sector, kortweg 'Wet normering topinkomens' of 'WNT' is vanaf 1 januari 2013 van kracht.

Krachtens de WNT zijn bij algemene maatregel van bestuur, bij ministeriële regeling en in beleidsregels algemene regels en specifieke (sectorale) regels vastgesteld. Op grond van de WNT mag vanaf 2015 het inkomen van topfunctionarissen in de (semi) publieke sector behoudens overgangsrecht maximaal 100% van het ministersalaris zijn.

De algemene en sectorale bezoldigingsnormen worden jaarlijks herzien of opnieuw vastgesteld.

De WNT stelt, naast een verplichting tot openbaarmaking, een maximum aan de bezoldiging en de contractuele ontslagvergoeding vast. De bezoldiging van de hoogste leidinggevenden van de (semi-) overheidsorganisatie dient te worden gepubliceerd. Het beloningsmaximum geldt ook voor bepaalde ingehuurde derden. Op grond van de wet bedraagt de totale maximale bezoldiging (exclusief sociale verzekeringspremies) na indexering voor 2025 € 246.000 of een pro rata gedeelte bij deeltijd dienstverbanden of dienstverbanden korter dan een jaar.

Bezoldiging

Topfunctionarissen, leidinggevende topfunctionarissen

Gegevens 2025	
Bedragen x € 1	
T.G. Sprenger	
Functiegegevens	
Aanvang en einde functievervulling in 2025	01/01 - 31/12
Omvang dienstverband (als deeltijdfactor in fte)	1,0000
Dienstbetrekking?	Ja
Bezoldiging	
Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen	€ 129.716,30
Beloningen betaalbaar op termijn	€ 22.435,04
<i>Subtotaal</i>	€ 150.052,34
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	€ 246.000,00
-/- Onverschuldigd betaald en nog niet terugontvangen bedrag	N.v.t.
Totale bezoldiging	€ 150.052,34
Reden waarom de overschrijding al dan niet is toegestaan	N.v.t.
Toelichting op de vordering wegens onverschuldigde betaling	N.v.t.
Gegevens 2024	
Bedragen x € 1	
T.G. Sprenger	
Functiegegevens	
Aanvang en einde functievervulling in 2024	01/01 - 31/12
Omvang dienstverband (als deeltijdfactor in fte)	1,0000
Dienstbetrekking?	Ja
Bezoldiging	
Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen	€ 126.167,40
Beloningen betaalbaar op termijn	€ 21.165,72
<i>Subtotaal</i>	€ 147.333,12
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	€ 233.000
Totale bezoldiging	€ 147.333,12

Voor de functionarissen bij de VGG geldt dat het geldende beloningsmaximum over 2025 niet is overschreden. De VGG heeft over 2025 voldaan aan de WNT.

Beëindigingsvergoedingen

Naast het publiceren van de bezoldigingen dienen ook de beëindigingsvergoedingen gepubliceerd te worden wanneer deze de norm te boven gaan. De maximale ontslagvergoeding is € 75.000 en geldt ook wanneer de ontslaguitkering in termijnen wordt betaald. In 2025 is door de VGG geen beëindigingsvergoeding uitbetaald.

Statutaire regeling resultaat bestemming

De statuten van de Vereniging van Groninger Gemeenten bevatten geen bepalingen met betrekking tot bestemming en dekking van een verlies. Hierdoor bepaalt de algemene ledenvergadering bij de behandeling van de jaarrekening wat de bestemming van het resultaat dient te zijn c.q. hoe het verlies wordt gedekt.

Voorstel tot bestemming van het resultaat over 2025

Het financieel resultaat over 2025 bedraagt € 2.377.

Voorstel is om dit resultaat toe te voegen aan de algemene reserve.

Controleverklaring

Bijlagen

Bijlage A. overzicht vaste activa

Overzicht vaste activa jaarrekening 2025							
Omschrijving	Jaar van aanschaf	Wijze van afschrijving	Aanschaf waarde	Boekwaarde 1-1-2025	Investering/ desinvestering	Afschrijving 2025	Boekwaarde 31-12-2025
Bureaustoel	2018	10%	759	303	0	76	227
Automatisering 2020	2020	20%	4.553	307	0	307	0
Automatisering 2021	2021	20%	3.852	1157	0	770	387
Totaal			9.164	1.767	0	1.153	614